

Information zum Datenschutz für Kundinnen und Kunden sowie Angehörige und Beistände

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten ernst und möchten Sie gerne gemäss Datenschutzgesetz über unsere Datenverarbeitungen wie folgt informieren:

1	Die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen	2
2	Beschreibung Datenkategorien und ihre Verarbeitung	2
2.1	Verwaltung Kundendaten	2
2.2	Dienst- und Einsatzplanung.....	3
2.3	Finanz- und Betriebsbuchhaltung.....	3
2.4	Informationsaustausch	4
2.5	Newsletter.....	4
3	Datenweiterleitungen und ihre rechtlichen Grundlagen	5
4	Datenspeicherung	6
5	Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung	6
6	Ihre Rechte	6

1 Die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen

Die rechtlichen Grundlagen für die Daten, die Spitex Zürich AG bearbeitet, finden sich im Schweizer Bundesgesetz über den Datenschutz (DSG).

Bearbeitungszweck	Rechtsgrundlage
Anmeldungen	Art. 31 Abs. 1 DSG (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse)
Verwaltung Kundendaten	Art. 31 Abs. 1 DSG (gesetzliche Anforderung)
Dienst- und Einsatzplanung	Art. 31 Abs. 1 DSG (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse)
Finanz- und Betriebsbuchhaltung	Art. 31 Abs. 1 DSG (gesetzliche Anforderung)
Informationsaustausch	Art. 31 Abs. 1 DSG (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG
Newsletter	Art. 31 Abs. 1 DSG (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse)

2 Beschreibung Datenkategorien und ihre Verarbeitung

2.1 Anmeldungen

Die zur Anmeldung übermittelten Daten der Zuweiser werden bearbeitet und nach Aufnahme ins Kundenverwaltungssystem von Spitex Zürich gelöscht oder anonymisiert.

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft
Personenangaben	Name, Geburtsdatum, Geschlecht, Zivilstand, Nationalität, Kontaktangaben	bis zur Aufnahme ins Kundenverwaltungssystem	Zuweiser
Pflegebedarf	Bedarf an Pflege und Betreuung		Zuweiser
Überweisungsrapport	Ärztliche Berichte, Medikamentenliste		Zuweiser

Kontaktangaben der Angehörigen und Beistände werden ebenso bei der Anmeldung bearbeitet und nach Übernahme in Kundenverwaltungssystem von Spitex Zürich gelöscht oder anonymisiert.

2.2 Verwaltung Kundendaten

Die für die Pflege und Betreuung der Kundinnen und Kunden notwendigen Informationen werden durch die Mitarbeitenden erhoben oder gemäss den Zuweisern erfasst. Die Daten werden entsprechend den gesetzlichen Vorgaben für 20 Jahre nach dem Austritt aufbewahrt.

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft
----------------	--------------	--------------------	----------

Personenangaben	Name, Geburtsdatum, Geschlecht, Zivilstand, Nationalität, Kontaktangaben	20 Jahre nach Austritt	direkt erhoben, Zuweiser
Vereinbarungen	Anmeldedokumente, Rahmenvereinbarung, AGB	20 Jahre nach Austritt	direkt erhoben
Pflegeprozess	Ärztlicher Spitex-Auftrag, Pflegeplanung, Verlaufsberichte	20 Jahre nach Austritt	direkt erhoben
Gesundheitsdaten	Gesundheitsinformationen (Vitaldaten, Unverträglichkeiten, Allergien, Medikation, etc.), Patientenverfügung	20 Jahre nach Austritt	direkt erhoben, Zuweiser
Medikamente und Pflegematerial	Benötigte Produkte, Rezepte	20 Jahre nach Austritt	direkt erhoben, Zuweiser
Versicherungsmeldung und Abrechnungsdaten	Krankenkassendaten, Leistungsdaten zur Abrechnung gemäss Leistungsauftrag, Skalenübersicht, Aufklärungszusammenfassung	20 Jahre nach Austritt	direkt erhoben, Zuweiser

Kontaktangaben der Angehörigen und Beistände werden ebenso im Kundenverwaltungssystem bearbeitet und entsprechend den gesetzlichen Vorgaben für 20 Jahre nach dem Austritt des Kunden / der Kundin gelöscht.

2.3 Einsatzplanung

Die für die Einsatzplanung notwendigen Informationen werden durch die Mitarbeitenden erfasst und entsprechend den gesetzlichen Vorgaben für 20 Jahre nach dem Austritt aufbewahrt.

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft
Personenangaben	Name, Kontaktangaben	20 Jahre nach Austritt	direkt erhoben
Einsatzdaten	Ort, Datum, Leistung	20 Jahre nach Austritt	direkt erhoben

2.4 Finanz- und Betriebsbuchhaltung

Die für die Finanz- und Betriebsbuchhaltung notwendigen Informationen werden durch die Mitarbeitenden erfasst und entsprechend den gesetzlichen Vorgaben für 10 Jahre aufbewahrt.

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft
Personenangaben	Name, Kontaktangaben	10 Jahre nach Erstellung	direkt erhoben
Rechnungsdaten	Rechnungen, Zahlungsverläufe, Mahnstufe, Betreibungen, Rückmeldungen der Krankenkassen	10 Jahre nach Erstellung	direkt erhoben

2.5 Informationsaustausch

Die für die Pflege und Betreuung der Kundinnen und Kunden relevanten Informationen werden intern sowie mit anderen Leistungserbringern wie Ärztinnen und Ärzten oder Spitälern per Mail mit HIN-Verschlüsselung übermittelt. Die Daten werden je nach Datenkategorie entsprechend den gesetzlichen Vorgaben aufbewahrt.

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft
Personenangaben	Name, Kontaktangaben	nach Zweckerfüllung	direkt erhoben
Anfragen und Anmeldungen	Diverse Fragen zu Spitex-Leistungen, Rechnungen	6 Monate nach Erstellung / Erhalt	direkt erhoben
Informationsaustausch innerhalb Spitex Zürich	Information zu Einsätzen, Pflegeverläufen, Aufgaben und Vorgehensweisen	bis zur Aufnahme ins Kundenverwaltungssystem	direkt erhoben
Informationsaustausch mit anderen Leistungserbringern	Übertrittsberichte, ärztliche Verordnungen, Rezepte, Medikamentenlisten, Pflegeverlauf-Informationen und Anfragen	bis zur Aufnahme ins Kundenverwaltungssystem	direkt erhoben, andere Leistungserbringer (z.B. Ärzte, Spitäler)
Informationsaustausch mit Behörden	Betreibungsauskunft, Steuerdaten	nach Zweckerfüllung	direkt erhoben

Zudem werden die Informationen intern sowie mit anderen Leistungserbringern telefonisch oder mittels Video-Call ausgetauscht. Hierbei erfolgt keine Speicherung der Daten. Bei fremdsprachigen Kundinnen und Kunden kann Google Translate als Übersetzungshilfe genutzt werden. Die Daten werden nicht gespeichert. Da es sich jedoch um einen Dienst eines Unternehmens ausserhalb der Schweiz und der Europäischen Union handelt und ein Datentransfer deshalb nicht vollständig ausgeschlossen werden kann, erfolgt die Nutzung der Übersetzungshilfe nur bei Einwilligung der Kundin / des Kunden.

2.6 Newsletter

Für den Versand des Spitex Zürich AG Newsletter werden die Adressdaten bis auf Widerruf durch die Kundin / des Kunden gespeichert.

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft
Personenangaben	Name, Kontaktangaben	auf Widerruf	direkt erhoben

3 Datenweiterleitungen und ihre rechtlichen Grundlagen

Verschiedene Daten werden von Spitex Zürich AG an andere Organisationen weitergeleitet. Grund sind einerseits gesetzliche Vorgaben, die besagen, dass Spitex Zürich AG diese Angaben weitergeben muss. Andererseits ist eine Weiterleitung von spezifischen Daten für die Pflege und Betreuung notwendig – es besteht also ein überwiegendes privates und öffentliches Interesse.

Datenkategorie	Empfänger	Rechtsgrundlage	Zweck
Vereinbarungen	Gesetzlicher Beistand	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG	Leistungserfüllung
Überprüfung Wohnsitz	Gemeinde	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG	Überprüfung Wohnsitz zwecks Leistungsübernahme
Ärztlicher Spitex-Auftrag	Ärztin / Arzt	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG	Überprüfung Pflegebedarf zwecks Leistungsübernahme
Pflegeprozess	Medizinische und pflegerische Leistungserbringer	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG	Medizinische Abklärungen/Behandlungen sowie Überweisung zu anderen Drittinstitutionen
Gesundheitsdaten	Medizinische und pflegerische Leistungserbringer	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG	Medizinische Abklärungen/Behandlungen sowie Überweisung zu anderen Drittinstitutionen
Versicherungsmeldung und Abrechnungsdaten	Kranken- und Unfallversicherungen	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG	Leistungsabrechnung
Versicherungsmeldung und Abrechnungsdaten	Kanton und Gemeinde	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG	Leistungsvereinbarung
Versicherungsmeldung und Abrechnungsdaten	Medidata-Abrechnungsstelle	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG	Leistungsabrechnung
Rechnungsdaten	Revision	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG	Revision
Kundenbefragung	Externes Unternehmen für die Durchführung der Kundenbefragung	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG	Qualitätssicherung und -management

Weitere Weiterleitungen von Daten kann die Pflege und Betreuung ebenso unterstützen. Diese Weiterleitungen erfolgen jedoch nur bei einer expliziten Einwilligung der Kundin / des Kunden.

Datenkategorie	Empfänger	Rechtsgrundlage	Zweck
Information für Angehörige	Angehörige, berechnigte Personen	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG	Austausch mit Angehörigen oder berechtigten Personen über pflegerische Situation der Kundinnen und Kunden
Rechnungsdaten	Angehörige, berechnigte Person, Amt für Zusatzleistung	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG	Rechnungstellung an Angehörige oder weitere Personen oder an Amt für Zusatzleistung
Medikamente und Pflegematerial	Apotheken und Pflegematerial-Händler	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG	Bestellung und Abholung Medikamente und Pflegematerial
Informationen für Stadt Zürich	Stadt Zürich, Fachstelle Zürich im Alter	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG	Unterstützung durch weitere Angebote
Statistiken und Studien	Spitex Verbände, Studien-institutionen	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSG	Qualitätsmanagement, Statistiken und Studien

4 Datenspeicherung

Sämtliche Daten werden innerhalb der Schweiz oder der Europäischen Union gespeichert. Ein Transfer an weitere Drittstaaten ist ausgeschlossen. Ausgenommen sind die Gesprächsinhalte bei Nutzung der Übersetzungshilfe von google translate, weshalb die Nutzung nur bei einer expliziten Einwilligung der Kundin / des Kunden erfolgt.

5 Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung

Auf Basis Ihrer personenbezogenen Daten werden von uns keine Entscheidungen getroffen, die ausschliesslich auf der automatisierten Bearbeitung Ihrer Daten beruhen und für Sie mit einer Rechtsfolge verbunden sind oder Sie erheblich beeinträchtigen.

6 Ihre Rechte

Bezüglich Ihrer Daten steht Ihnen grundsätzlich das Recht auf Auskunft sowie das Recht auf Datenherausgabe und -übertragung zu. Diese Rechte beziehen sich auf Ihre eigenen Daten nicht jedoch auf Daten Dritter wie beispielsweise nahestehender Personen. Hinweis: Falls Sie uns Daten von Drittpersonen mitteilen, gehen wir davon aus, dass diese von Ihnen darüber informiert wurden.